



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2020 № 43
г. Рошаль

Об утверждении Порядка предоставления и расходования в 2020 году субсидий из бюджета городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Рошаль Московской области, решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 18.12.2019 №1/80 «О бюджете городского округа Рошаль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в целях реализации муниципальной программы городского округа Рошаль «Образование» на 2020-2024 годы, утверждённой постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.09.2019 № 501

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования в 2020 году субсидий из бюджета городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена.

2. Утвердить прилагаемое Распределение субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена, в 2020 году.

3. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Щепина Д.А.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

430024

Утверждён
постановлением
Администрации
городского округа Рошаль
от 22.01.2020 № 43

Порядок
предоставления и расходования в 2020 году субсидий из бюджета
городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным
бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию
проведения единого государственного экзамена

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования в 2020 году субсидий из бюджета городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена:

1.1. субсидии из бюджета городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена (далее – субсидии за счёт средств местного бюджета).

2. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Рошаль, предусмотренных для предоставления субсидий, является Администрация городского округа Рошаль.

3. Субсидии за счет средств местного бюджета (далее - Субсидии) предоставляются в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 18.12.2019 №1/80 «О бюджете городского округа Рошаль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Рошаль и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

4. Предоставление Субсидий осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета городского округа Рошаль в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Рошаль.

5. Субсидия предоставляется при условии:

наличия двухстороннего Соглашения о взаимодействии при проведении единого государственного экзамена, заключённого между Администрацией городского округа Рошаль и муниципальными общеобразовательными бюджетными учреждениями;

наличия пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации (далее – ППЭ) на базе муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Рошаль;

проведения в 2020 году государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в ППЭ, расположенных на базе муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Рошаль.

6. Предоставление средств Субсидий муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена осуществляется при условии представления муниципальными общеобразовательными учреждениями в Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль следующей информации:

6.1. заявки на предоставление средств, содержащей информацию о ППЭ, для приобретения, установки и обслуживания видеокамер;

7. Учреждения представляют в отдел образования Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль отчёт о расходовании Субсидий по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

8. Отдел образования Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль представляет в Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль отчёт о расходовании Субсидий по форме и в сроки согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

9. Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений, за нецелевое использование Субсидий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Рошаль возлагается на Учреждения, отдел образования Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль.

10. Субсидии, полученные учреждениями и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского округа Рошаль до 25 декабря 2020 года.

11. Контроль за целевым использованием средств Субсидий осуществляется Администрацией городского округа Рошаль, Финансовым управлением Администрации городского округа Рошаль и соответствующими органами государственной власти Московской области в соответствии с их полномочиями.

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Рошаль
от 22.01.2020 № 43

Распределение Субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа Рошаль муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена, в 2020 году

№ п/п	Наименование МОБУ	Общий объём субсидий (тыс.рублей)
1.	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Лицей им. Героя Советского Союза В.В. Гусева» городского округа Рошаль Московской области	476,00
2.	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. А.Ю. Малинина» городского округа Рошаль Московской области	361,00
3.	Нераспределенный остаток	0,00
	Итого	837,00

Приложение №1
к Порядку предоставления и расходования в 2020 году субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа Рошаль муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена

Форма

Отчёт
о расходовании субсидий, предоставленных в 2020 году из бюджета городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена

(наименование учреждения)

за _____ 20 ____ г.

Наименование субсидии	Средства субсидии (рублей, копеек)																	
	Остатки на начало года			Предусмотрено в бюджете городского округа Рошаль			Получено из бюджета городского округа Рошаль			Произведено расходов						Остаток субсидии на конец отчётного периода		
	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Фактические расходы			Кассовые расходы			Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль
										Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа Рошаль муниципальным образовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена																		

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.) (телефон)

Периодичность предоставления отчёта: ежеквартальная.

Срок предоставления отчёта: до 13 числа месяца, следующего за отчётным периодом, заполняется с нарастающим итогом.

Приложение №2

к Порядку предоставления и расходования в 2020 году субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа Рошаль муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена

Форма

Отчёт
о расходовании субсидий, предоставляемых в 2020 году из бюджета городского округа Рошаль муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена

(наименование органа Администрации городского округа Рошаль)

за _____ 20 ____ г.*

(рублей, копеек)

Наименование субсидии	Наименование учреждения	Средства субсидии																	
		Остатки на начало года			Предусмотрено в бюджете городского округа Рошаль			Получено из бюджета городского округа Рошаль			Произведено расходов						Остаток субсидии на конец отчётного периода		
		Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Фактические расходы			Кассовые расходы			Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль
											Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	Всего	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1		2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа Рошаль муниципальным образовательным бюджетным учреждениям городского округа Рошаль на организацию проведения единого государственного экзамена																			
ИТОГО:																			

Начальник отдела образования Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль _____

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.) (телефон)

*Периодичность предоставления отчёта: ежеквартальная.

Срок предоставления отчёта: до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом, заполняется с нарастающим итогом.